

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ г. КИЗЛЯРА**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

2-35-31

ул. Октябрьская, 47

Приказ

от 28 августа 2023 г.

№ 79-ОД

Кизляр

**Об организации горячего и дополнительного питания МКОУ «СОШ №3» в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МКОУ «СОШ №3», протоколом совета родителей от 24.08.2023 № 5, протоколом управляющего совета от 25.08.2023 № 7, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 1–4х классов в дни работы МКОУ «СОШ №3» основное горячее питание.
2. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся, из расчета 79руб. 06 коп. на одного человека в день.
3. Утвердить:
  - двухнедельное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет
4. Ответственному за организацию питания Сабанову М. В.:
  - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

- ежеквартально готовить и предоставлять директору МКОУ «СОШ №3» статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

5. Классным руководителям 1–4-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

6. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменной, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

7. Секретарю Устиновой Е. В. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде. и официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Сабанову М. В..

Директор МКОУ СОШ №3



Т. А. Медяник

С приказом ознакомлены :

Ответственный по питанию: Сабанова М. В.

Секретарь: Устинова Е. В.

Приложение  
к приказу МКОУ «СОШ №3»  
от 28.08.2023 г. № 79-ОД

### Режим питания учеников

1-я смена			2-я смена		
Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности	Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности
Завтрак	9.30–11.00	20–25	Обед	12.30–13.30	30–35