

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №3 от 26.12.2018г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ №3
Медяник Т.А.
Приказ № 1/1 от 17.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ №93

о порядке проведения самообследования

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3 им. Орджоникидзе»
городского округа «город Кизляр»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации», положениями Трудового кодекса Российской Федерации,.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школы №3 имени Орджоникидзе», находящейся на территории городского округа «город Кизляр» — (далее - ОУ).

1.3. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ОУ, системы управления ОУ, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей - деятельности ОУ, подлежащего самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ОУ.

II. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

III. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления ОУ;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;

удовлетворенность различных групп потребителей: родителей (законных представителей) воспитанников, воспитателей деятельностью ОУ.

3.2. Качество условий реализации основной дошкольной, общеобразовательной и дополнительной программ :

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно - материальное обеспечение;
- медико - социальное обеспечение;
- информационно - методическое обеспечение;
- психолого - педагогическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

3.4. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию:

- общие сведения об образовательном учреждении;
- качество реализации основной образовательной программы;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- инфраструктура ОУ.

IV. Этапы проведения самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ОУ;
- организацию и проведение самообследования в ОУ;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета.

V. Порядок проведения самообследования

5.1. Самообследование образовательной деятельности, осуществляется руководителем ОУ и иными уполномоченными лицами в пределах компетенции:

- руководитель осуществляет общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ОУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа - о родителях, их потребностях и удовлетворенности в услугах учреждения; оценка системы управления; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал)
- заместитель руководителя производит оценку качества реализации основной образовательной программы; степень освоения образовательной программы, их достижения; качество условий реализации образовательной программы (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);
- заместитель руководителя по АХЧ анализирует мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- медицинская сестра осуществляет мониторинг медико - социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

5.2. Самообследование проводится ОУ ежегодно в конце учебного года. Отчет предоставляется Управлению образования городского округа «город Кизляр»

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ОУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

VI. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования ОУ оформляются в виде отчета (табличная форма), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОУ.

6.2. Отчет содержит выводы (заключения) о соответствии ОУ нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам.

3. Отчет утверждается приказом руководителя ОУ «Об утверждении отчета о самообследовании в ОУ а 20__/20__ учебный год», который содержит:

- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении или дисциплинарном взыскании (при наличии оснований);
- состав ответственных лиц по исполнению решений;
- сроки устранения выявленных недостатков.

6.4. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

6.5. Результаты самообследования заслушиваются на Общем собрании работников.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022348

Владелец Медяник Татьяна Александровна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024